

recrute

Chargé du fonctionnement réseau et coord. Des collect. périodiques (H-F)

Temps complet | à Cherbourg-en-Cotentin | Catégorie B | grades assistant de conservation principal 2^{ème} classe
et assistant de conservation ou ayant vocation à le devenir

Candidature interne ou externe

Date limite pour candidater : **3 mai 2025**

Poste accessible aux agents de même niveau relevant d'autres filières (intégration directe) et/ou lauréat d'examen ou de concours

Vous aimez le grand large !

Rejoignez Cherbourg-en-Cotentin, ville entre terre et mer, et aux nombreux espaces naturels préservés ! Laissez-vous séduire par ses atouts : sa qualité de vie, son dynamisme économique, ses projets de développement, son port, ses infrastructures sportives, sa programmation culturelle et événementielle foisonnante...

En nous rejoignant, vous intégrez une collectivité attentive au développement de vos compétences et à vos possibilités de mobilité et d'évolution professionnelle.

MISSIONS

Placé sous la responsabilité de la cheffe du service « Fonctionnement réseau » du réseau des bibliothèques de Cherbourg-en-Cotentin et responsable de la bibliothèque Jacques Prévert, il/elle assiste la cheffe de service. Il coordonne les collections « Presse » et met en œuvre la politique documentaire de son domaine. Il entretient, participe à la sauvegarde, à l'enrichissement, à la mise en place et à la diffusion des collections. L'agent intègre l'équipe de la bibliothèque Jacques Prévert.

. Accueillir le public sur les plages d'accueil (Service public)

. Fonctionnement du réseau :

- Gestion des plannings d'accueil du public et des absences des agents sous la responsabilité de la cheffe de service
- Assister la cheffe du service « Fonctionnement réseau » dans ses fonctions : relations avec les fournisseurs, participation à la réflexion sur le fonctionnement du réseau, conception et rédaction de procédures dans le cadre de l'harmonisation des pratiques

. Coordonner les collections de fiction adultes pour l'ensemble du réseau :

- Coordonner les collections des périodiques sur les 3 sites en lien avec les acquéreurs (acquisitions, valorisation et désherbage) en mode projet
- Gérer les liens avec le fournisseur des abonnements presse (préparation des devis, suivi des abonnements)
- Gérer la presse de la bibliothèque Jacques Prévert du bulletinage à la conservation

. S'impliquer dans les activités communes liées à l'environnement du poste.

- **Travail du mardi au samedi. En fonction des actions culturelles, travail le dimanche et en soirée**

PROFIL RECHERCHÉ

Bac +3, diplôme professionnel des métiers du livre

Permis B exigé

Expérience similaire serait appréciée

- Bonne culture générale
- Maîtriser le Système Intégré de Gestion de Bibliothèque Koha
- Connaître et utiliser les outils numériques nécessaires à la valorisation des collections ainsi que les outils bureautiques courants. Maîtrise avancée d'Excel
- Connaître les normes de sécurité des établissements recevant du public (ERP)
- Connaître les règles d'hygiène et de sécurité
- Compétences en gestion de projet
- Sens du service public – qualités relationnelles – Capacité d'adaptation. Connaître et appliquer les techniques d'accueil et de médiation

RÉMUNÉRATION

- Statutaire + régime indemnitaire
- Temps de travail : horaires variables, cycles au choix de 35 à 38h
- Prise en charge partielle des titres de transports collectifs et/ou forfait mobilité durable
- Avantages : Comité d'activités sociales culturelles et sportives, COS Normand, participation mutuelle, solutions de restauration

Des questions ?

Sandrine LEMARIGNER – Cheffe de service fonctionnement réseau – sandrine.lemarigner@cherbourg.fr

Pour candidater Adressez votre CV et lettre de motivation à M. Le Maire sous la référence **DMD 2025-093**

Date prévisionnelle des entretiens : **Entre le 20 et le 23 mai 2025**

Pour déposer votre candidature, rendez-vous sur www.cherbourg.fr ou par mail à recrutement@cherbourg.fr

Ou par courrier postal à : Direction parcours agent – 10 Place Napoléon – BP 808 – 50108 Cherbourg-en-Cotentin

