

## DEMANDE DE SONORISATION

**A transmettre impérativement au moins 15 jours avant la manifestation**

Date demande : .....

### **DEMANDEUR**

ASSOCIATION .....

REPRÉSENTANT .....

ADRESSE .....

.....

ADRESSE MAIL .....

N° TÉLÉPHONE .....

### **SONORISATION**

NATURE DE LA MANIFESTATION .....

DATE(S) .....

HORAIRES : de .....h à .....h

LIEU (si sonorisation fixe).....

RUES EMPRUNTÉES (si déambulation – joindre le plan de circulation).....

.....

MATÉRIEL DE DIFFUSION (haut-parleurs, voiture sono...) .....

Envoi arrêté : par courrier ☞ par mail ☞

---

Interlocuteur en interne (le cas échéant) :

---

### **AVIS FACULTATIF DE LA COMMUNE DÉLÉGUÉE OU DE LA DIRECTION CONCERNÉE**

Avis : favorable ☞ défavorable ☞

Observations :